

Załącznik do Zarządzenia nr 43/2024 z dn. 5.12.2024 r.

**Regulamin zwiedzania  
Muzeum Lubuskim im. Jana Dekerta  
w Gorzowie Wielkopolskim**

## Rozdział 1

### Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy regulamin jest wydany przez dyrektora Muzeum Lubuskiego im. Jana Dekerta w Gorzowie Wielkopolskim, w ramach jego kompetencji, jako zarządcy Muzeum.

§ 2. 1. Każdy zwiedzający z chwilą zakupu biletu, nie później jednak niż z chwilą wstępu na ekspozycje Muzeum lub wejścia na teren ogrodu zabytkowego Zespołu Willowo-Ogrodowego lub terenu Zagrody Młyńskiej zobowiązuje się do jego przestrzegania.

2. Regulamin zwiedzania dostępny jest w recepcjach filii oraz na stronie internetowej Muzeum [www.muzeumlubuskie.pl](http://www.muzeumlubuskie.pl)

§ 3. 1. Filie Muzeum Lubuskiego im. Jana Dekerta czynne są w następujących dniach:

	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota	Niedziela
<b>Zespół Willowo-Orodowy</b> ul. Warszawska 35 66-400 Gorzów Wielkopolski tel. 95 732 28 43	nieczynne	nieczynne	10.00 - 18.00	10.00 - 18.00	10.00 - 18.00	10.00 - 18.00	10.00 - 18.00
<b>Spichlerz</b> ul. Fabryczna 1-3 66-400 Gorzów Wielkopolski tel. 95 722 54 68	nieczynne	nieczynne	10.00 - 18.00	10.00 - 18.00	10.00 - 18.00	10.00 - 18.00	10.00 - 18.00
<b>Muzeum Grodu Santok</b> ul. Wodna 2a 66-431 Santok tel. 95 723 37 27	nieczynne	nieczynne	10:00 - 17:00	10:00 - 17:00	10:00 - 17:00	10:00 - 17:00	10:00 - 17:00
<b>Zagroda Młyńska w Bogdańcu</b> ul. Leśna 37 66-450 Bogdaniec tel. 95 751 00 07	w miesiącach marzec – październik:						
	nieczynne	10:00 - 18:00	10:00 - 18:00	10:00 - 18:00	10:00 - 18:00	11:00 - 17:00	11:00 - 17:00
	w miesiącach listopad – luty:						
	nieczynne	10:00 - 16:00	10:00 - 16:00	10:00 - 16:00	10:00 - 16:00	10:00 - 16:00	10:00 - 16:00

2. Podstawą wejścia na ekspozycje w Muzeum jest posiadanie ważnego biletu wstępu lub zaproszenia, z wyłączeniem dni bezpłatnego wstępu.

3. Szczegółowe informacje dotyczące organizowanych wykładów, godzin otwarcia, cen biletów oraz czasowego wyłączenia dostępności dla zwiedzających sal ekspozycyjnych i wystaw czasowych zamieszczane są na stronie internetowej Muzeum [www.muzeumlubuskie.pl](http://www.muzeumlubuskie.pl) , recepcjach filii oraz w mediach społecznościowych.

## Rozdział 2

### Organizacja zwiedzania sal ekspozycyjnych

**§ 4. 1.** W trakcie zwiedzania należy stosować się do poleceń wydawanych przez pracowników Muzeum.

2. W przypadku ogłoszenia komunikatu o ewakuacji lub akcji ratowniczej wszystkie osoby przebywające na terenie filii Muzeum zobowiązane są do bezzwłocznego opuszczenia budynków najbliższym wyjściem ewakuacyjnym do miejsca zbiórki i bezwzględnego podporządkowania się poleceniom wydawanym przez osoby kierujące akcją ratowniczą.

3. W przypadku zauważenia pożaru lub innego zdarzenia zagrażającemu życiu lub zdrowiu zwiedzających, zwiedzający ma obowiązek powiadomić najbliższego pracownika Muzeum i podporządkować się poleceniom osób kierujących akcją ratowniczą.

**§ 5. 1.** Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie filii Muzeum jedynie pod opieką osób dorosłych (rodziców bądź opiekunów), którzy ponoszą pełną odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo oraz za szkody wyrządzone przez pozostające pod ich opieką dzieci i młodzież.

2. Osoby dorosłe (rodzice bądź opiekunowie) odpowiedzialne są także za dyscyplinę i bezpieczne zachowanie dzieci i młodzieży, pozostające pod ich opieką.

W szczególności do ich obowiązków na terenie filii Muzeum należy:

- 1) pouczenie dzieci i młodzieży o zasadach i zakazach obowiązujących na terenie filii Muzeum,
- 2) dopilnowanie, aby zwiedzanie filii Muzeum odbywało się po wyznaczonych trasach i podporządkowanie się w trakcie oprowadzania wszelkim poleceniom pracowników Muzeum,
- 3) interweniowanie we wszystkich wypadkach nieodpowiedniego zachowania się dzieci i młodzieży, w szczególności w przypadkach nieprzestrzegania przez nich zakazów.

3. Plecaki, torby, walizki, okrycia wierzchnie oraz wszelkiego innego rodzaju przedmioty należy pozostawić w szatni lub miejscu wskazanym przez pracownika Muzeum.

4. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy w szatniach lub miejscach wyznaczonych oraz środki transportu parkujące na wyznaczonych parkingach przy obiektach Muzeum.

5. Kierunek zwiedzania wskazuje pracownik Muzeum.

6. Ostatnie wejście na ekspozycje odbywa się na trzydzieści minut przed ich zamknięciem, z wyłączeniem filii Zagroda Młyńska w Bogdańcu, w której ostatnie wejścia odbywa się na godzinę przed jej zamknięciem.

**§ 6. 1.** Zwiedzających ekspozycje muzealne obowiązują następujące zakazy:

- 1) Przebywania osób niepełnoletnich bez opieki osób dorosłych,
- 2) wchodzenia w inne obszary niż przeznaczone dla zwiedzających,
- 3) przekraczania stref bezpieczeństwa wydzielonych ogrodzeniem lub otoczonych sznurem lub taśmą,

- 4) samowolnego lub bez zgody pracownika Muzeum uruchamiania, dotykania lub przemieszczania zabytków, z wyłączeniem eksponatów przeznaczonych do tego celu,
- 5) niszczenia i uszkodzania jakichkolwiek elementów wyposażenia wnętrza,
- 6) głośnego zachowania zakłócającego zwiedzanie innym zwiedzającym,
- 7) wnoszenia broni palnej oraz niebezpiecznych i ostrych przedmiotów,
- 8) wprowadzania zwierząt (z wyłączeniem psa przewodnika),
- 9) palenia tytoniu, papierosów elektronicznych oraz używania podgrzewaczy tytoniu,
- 10) spożywania alkoholu, z wyłączeniem imprez organizowanych przez Muzeum,
- 11) spożywania środków odurzających,
- 12) zwiedzania po spożyciu alkoholu lub środków odurzających,
- 13) przepychania się, biegania czy ślizgania się po posadzkach i schodach.

2. Osoby nietrzeźwe, będące pod wpływem środków odurzających, zachowujące się w sposób, który zagraża bezpieczeństwu zbiorów lub osoby, zakłócające porządek zwiedzania lub naruszają ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych – zostaną poproszone o opuszczenie terenu Muzeum. W przypadku niezastosowania się do prośby zostaną wezwane odpowiednie służby.

3. W przypadku braku reakcji dzieci, młodzieży i ich opiekunów na zwrócenie uwagi przez pracownika Muzeum o niewłaściwym zachowaniu, pracownik Muzeum ma prawo do zakończenia zwiedzania, a w przypadku rażącego naruszenia regulaminu pracownik może wezwać grupę interwencyjną bądź odpowiednie służby porządkowe.

**§ 7. 1.** Fotografowanie i filmowanie eksponatów, wnętrza lub architektury Muzeum możliwe jest bez użycia lamp błyskowych czy dodatkowego oświetlenia wyłącznie do celów niekomercyjnych, z zastrzeżeniem pkt 2.

2. Wykorzystanie zdjęć lub filmów eksponatów, wnętrza lub architektury obiektów należących do Muzeum do celów komercyjnych wymaga pisemnej zgody dyrektora Muzeum.

3. Fotografowanie i filmowanie nie może przeszkadzać innym zwiedzającym.

4. Muzeum zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zakazu fotografowania zabytków nienależących do Muzeum.

5. Na terenie całego Muzeum obowiązuje bezwzględny zakaz fotografowania lub filmowania elementów systemów bezpieczeństwa.

**§ 8.** Filia Spichlerz, Zagroda Młyńska w Bogdańcu i Muzeum Grodu Santok przystosowane są częściowo dla osób z niepełnosprawnością ruchową. Filia Zespół Willowo-Ogrodowy nie jest przystosowana dla osób z niepełnosprawnością ruchową.

**§ 9.** W przypadku wystąpienia zdarzeń niepożądanych (uszkodzenie ciała zwiedzającego bądź uszkodzenie zabytku) należy niezwłocznie powiadomić o tym pracowników Muzeum i bezwzględnie podporządkować się ich poleceniom.

**§ 10.** W sytuacji bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia zwiedzających Muzeum zastrzega sobie prawo do przerwania realizacji świadczonych usług.

**§ 11.** Wszelkie skargi i wnioski zwiedzających rozpatrywane będą zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Muzeum nr 46/2021 z dnia 29.12.2021 r. w sprawie przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków w Muzeum Lubuskim im. Jana Dekerta w Gorzowie Wielkopolskim.

### **Rozdział 3**

#### **Organizacja zwiedzania ogrodu zabytkowego w Zespole Willowo-Ogrodowym i terenu Zagrody Młyńskiej**

**§ 12.** 1. Ogród zabytkowy w Zespole Willowo-Ogrodowym jest obiektem prawnie chronionym na mocy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

2. Teren Zagrody Młyńskiej jest obiektem prawnie chronionym na mocy uchwały nr XXXIII / 170 / 2006 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 29 września 2006 roku w sprawie utworzenia Parku Kulturowego „Dolina Trzech Młynów”.

3. Nadzór konserwatorski nad ogrodem zabytkowym w Zespole Willowo-Ogrodowym sprawuje Miejski Konserwator Zabytków w Gorzowie Wielkopolskim.

**§ 13.** Ogród zabytkowy w Zespole Willowo-Ogrodowym i teren Zagrody Młyńskiej udostępniany jest zwiedzającym bezpłatnie wraz z możliwością wykonania sesji zdjęciowych. Natomiast organizacja imprez okolicznościowych jest odpłatna.

**§ 14.** 1. Ogród zabytkowy w Zespole Willowo-Ogrodowym czynny jest dla zwiedzających we wtorek w godzinach od 10:00 do 16:00 oraz od środy do niedzieli w godzinach od 10.00 do 18.00.

2. Teren Zagrody Młyńskiej udostępniany jest dla zwiedzających w godzinach otwarcia filii.

3. Wszelkie informacje na temat godzin otwarcia bądź zamknięcia ogrodu zamieszczane są na stronie internetowej, w mediach społecznościowych oraz przed wejściem na teren.

**§ 15.** W trosce o zachowanie porządku, ładu, a przede wszystkim bezpieczeństwa zwiedzających, na terenie ogrodu zabytkowego w Zespole Willowo-Ogrodowym i Zagrody Młyńskiej zabrania się:

- 1) przebywania osób niepełnoletnich bez opieki osób dorosłych, w szczególności w pobliżu wystaw plenerowych, ogniska oraz stawów i cieków wodnych,
- 2) wchodzenia w inne obszary niż przeznaczone dla zwiedzających oraz na elementy ekspozycji plenerowych, małej architektury, rzeźby i pomniki,
- 3) samowolnego lub bez zgody pracownika Muzeum uruchamiania, dotykania lub przemieszczania zabytków, z wyłączeniem eksponatów przeznaczonych do tego celu,
- 4) przekraczania stref bezpieczeństwa wydzielonych ogrodzeniem, otoczonych sznurem lub taśmą,
- 5) niszczenia, uszkodzania i wyrwania roślinności oraz rozkopywania gruntu,
- 6) zaśmiecania terenu,
- 7) niszczenia i uszkodzania budynków i budowli, elementów ekspozycji plenerowych oraz małej

- architektury,
- 8) niszczenia i przestawiania ławek, koszy oraz siadania na oparciach ławek,
  - 9) spożywania alkoholu i środków odurzających,
  - 10) rozpalania ogniska bez zgody lub w miejscu do tego niewyznaczonym przez pracowników Muzeum,
  - 11) wchodzenia do stawów i cieków wodnych,
  - 12) zanieczyszczania stawów i cieków wodnych,
  - 13) głośnego zachowania zakłócającego zwiedzanie innym zwiedzającym,
  - 14) wprowadzania psów bez smyczy (bezwzględny nakaz sprzątnięcia po psie),
  - 15) organizowania imprez bez zgody dyrektora Muzeum,
  - 16) wjazdu wszelkich pojazdów z wyjątkiem pojazdów uprzywilejowanych, pojazdów służb technicznych i służb dbających o utrzymanie czystości, innych pojazdów tylko po uzyskaniu zgody dyrektora Muzeum,
  - 17) powodowania hałasu, a także używania sprzętu nagłaśniającego bez zgody dyrektora Muzeum,
  - 18) wnoszenia i używania materiałów pirotechnicznych i wybuchowych.

**§ 16.** Ze względów bezpieczeństwa, w razie silnych podmuchów wiatru bądź burz Muzeum zastrzega sobie prawo do zamknięcia ogrodu zabytkowego w Zespole Willowo-Ogrodowym i/lub terenu Zagrody Młyńskiej dla zwiedzających.

#### **Rozdział 4**

##### **Bilety wstępu**

**§ 17. 1.** Kategorie i ceny biletów wstępu określa w zarządzeniu dyrektor Muzeum, a informacje o ich wysokości dostępne są w recepcjach filii oraz na stronie internetowej Muzeum.

2. W ramach programu „Karta Dużej Rodziny” osoby dorosłe uprawnione są do zwiedzenia Muzeum w cenie biletu ulgowego.

3. Ulga w opłacie za wstęp do Muzeum, za okazaniem odpowiedniego dokumentu, przysługuje:

- 1) uczniom szkół podstawowych, ponadpodstawowych, artystycznych, słuchaczom zakładów kształcenia nauczycieli i kolegów pracowników służb społecznych, studentom oraz osobom odbywającym studia doktoranckie, będącym obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
- 2) osobom powyżej 60. roku życia, emerytom, rencistom, rencistom socjalnym, a także osobom niepełnosprawnym wraz z opiekunami, będącym obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,

- 3) nauczycielom przedszkoli, szkół podstawowych, ponadpodstawowych, artystycznych, nauczycielom placówek oświatowo-wychowawczych oraz wychowawcom placówek oświatowo-wychowawczych, zakładów poprawczych, schronisk dla nieletnich i ośrodków diagnostyczno-konsultacyjnych, działającym w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
- 4) osobom fizycznym odznaczonym odznaką „Za opiekę nad zabytkami”, odznaką honorową „Zasłużony działacz kultury”, odznaką honorową „Zasłużony dla Kultury Polskiej” lub wyróżnionym tytułem honorowym „Zasłużony dla Kultury Narodowej”,
- 5) kombatantom.

4. Zwolnienie z opłaty za wstęp do Muzeum, za okazaniem odpowiedniego dokumentu, przysługuje:

- 1) osobom fizycznym odznaczonym Orderem Orła Białego, Orderem Wojennym Virtuti Militari, Orderem Zasługi Rzeczypospolitej Polskiej, Medalem „Zasłużony Kulturze Gloria Artis”,
- 2) pracownikom muzeów wpisanych do Państwowego Rejestru Muzeów,
- 3) członkom Międzynarodowej Rady Muzeów (ICOM) lub Międzynarodowej Rady Ochrony Zabytków (ICOMOS),
- 4) posiadaczom Karty Polaka, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka,
- 5) dzieciom do lat 7.

5. Na mocy porozumienia Muzeum z Gminą Santok mieszkańcy gminy Santok uprawnieni są do ulgi w opłacie za wstęp do Muzeum Grodu Santok.

**§ 18.** Piątek ustala się dniem wstępu bezpłatnego.