

REGULAMIN PÓŁKOLONII ZIMOWYCH 2023

1. Organizator:

Organizatorem **Ferii w domu Muz** jest Muzeum Lubuskie im. Jana Dekerta w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Warszawskiej 35, 66-400 Gorzów Wlkp.

2. 1. Półkolonie organizowane są w trakcie ferii zimowych 2023 r., w następujących turnusach:

30.01. – 03.02.2023 I Turnus : „Zimowe zabawy dzieci w Willi Schroedera”

6.02. – 10.02.2023 II Turnus: „Po drugiej stronie muzealnego lustra”

2. Zajęcia w ramach półkolonii odbywają się w Muzeum Lubuskim im. Jana Dekerta w Gorzowie Wlkp., w filii Zespołu Willowo-Ogrodowego od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do godziny 16:00.

3. Uczestnicy:

- uczestnikami półkolonii mogą być dzieci w wieku: 7-10 lat,
- uczestnicy półkolonii przebywają pod opieką Organizatora od 8:00 do 16:00,
- prawni opiekunowie uczestników są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do placówki i z powrotem.

4. Po zakończonych zajęciach, dzieci odbierane są przez prawnych opiekunów lub osoby wcześniej przez nich wskazane.

5. W wypadku nieodebrania dziecka po godzinie 16:20, organizator zobowiązany jest powiadomić odpowiednie służby o tym zdarzeniu.

6. W karcie kwalifikacyjnej opiekun prawny uczestnika jest zobowiązany do wskazania informacji o stanie zdrowia dziecka oraz podania minimum 2 numerów telefonów do rodziców/opiekunów prawnych (aby w każdej chwili można było skontaktować się z jednym z opiekunów prawnych).

7. Organizator zapewnia dostęp do butelkowanej wody oraz częściowe wyżywienie: obiady spożywane w obiekcie będą dostarczone w osobnych opakowaniach. Jadłospis będzie opublikowany najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem danego turnusu. Organizatorzy nie przewidują zmian w jadłospisie. Jadłospis obowiązuje wszystkich uczestników turnusu (oprócz osób z odpowiednim zaświadczeniem lekarskim). Organizator nie ponosi odpowiedzialności za dzieci niespożywające posiłków, w takiej sytuacji opiekunowie prawni zobowiązani są do dostarczenia posiłku dla dziecka na specjalnej diecie (popartej odpowiednim zaświadczeniem lekarskim), a cena za turnus zostaje obniżona o kwotę posiłków. Drugie śniadanie, spożywane przez dzieci ok. godziny 8.30, dzieci przynoszą ze sobą.

8. 1. Przebieg rekrutacji na półkolonie – zapisy na półkolonie:

- zgłoszenie na półkolonie polega na wypełnieniu elektronicznego formularza zgłoszeniowego zamieszczonego na stronie www.muzeumlubuskie.pl, link: <https://tiny.pl/wdvnh> i złożenie podpisanego wydruku u wychowawcy w pierwszym dniu danego turnusu,
- jeżeli karta kwalifikacyjna nie zostanie dostarczona do momentu zakończenia przyjmowania zgłoszeń, zgłoszenie nie będzie brane pod uwagę,
- wszystkie zgłoszenia będą rozpatrywane podczas rekrutacji na półkolonie (komisja rekrutacyjna zapozna się z wszystkimi kartami kwalifikacyjnymi i oceni możliwości opieki nad każdym, szczególnie niepełnosprawnym dzieckiem),
- po pozytywnym przejściu rekrutacji, kandydaci będą przyjmowani według kolejności zgłoszeń, do określonej liczby miejsc na dany turnus, a opiekunowie mają obowiązek w ciągu 3 dni uregulować całość opłaty za półkolonię. Rekrutacja zaplanowana jest na kolejny dzień roboczy po zakończeniu przyjmowania zgłoszeń na dany turnus,
- przyjmowanie zgłoszeń kończy się w następującym terminie: **na I i II turnus do 23 stycznia 2023 r.**
- liczba miejsc ograniczona,
- liczba uczestników jednego turnusu wynosi max. 15 osób.

2. Muzeum Lubuskie jako organizator zimowych półkolonii, realizuje zadania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 kwietnia 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży. Jednak Muzeum Lubuskie nie posiada uprawnień i specjalistycznej kadry, ani możliwości do opieki nad dziećmi wymagającymi specjalnej lub indywidualnej opieki zdrowotnej zalecanej przez lekarzy.

9. Opłata za półkolonię wynosi: **595 zł** za jeden tydzień (od poniedziałku do piątku). W przypadku uczestnictwa rodzeństwa koszt pierwszego dziecka za 1 tydzień wynosi: 595 zł, a za drugie i kolejne dziecko 500 zł. Jeśli rodzic od razu wykupi półkolonie na więcej niż jeden turnus, opłata za pierwszy tydzień będzie wynosiła 595 zł, a za każdy kolejny: 500 zł. Opłata za dziecko pracownika Muzeum Lubuskiego wynosi 300 zł za tydzień. Opłata za dziecko na diecie (na podstawie przedstawionego wcześniej odpowiedniego zaświadczenia lekarskiego) będzie obniżona o stawkę wyżywienia. Wpłaty za udział dziecka w półkoloniach należy dokonać w ciągu 3 dni od momentu informacji o pozytywnym zakończeniu rekrutacji danego turnusu, na rachunek bankowy Organizatora BGŻ BNP Paribas nr konta **02 1600 1462 1839 1091 1000 0001**, lub gotówką w kasie prowadzonej w siedzibie muzeum w godzinach od 7:15 do 14:00. Jeśli dziecko zachoruje po zakwalifikowaniu się do turnusu, zwrot opłaty nastąpi po okazaniu stosownego zaświadczenia lekarskiego. Jeśli opłata nie zostanie wniesiona do dnia wskazanego w regulaminie, dziecko zostaje skreślone z listy uczestników.

10. Podczas wycieczek i wyjść w ramach półkolonii, dzieci mają zakaz kupowania jedzenia, napojów i lodów. Organizator dopuszcza możliwość kupienia pamiątki podczas wyjazdów.

11. Uczestnicy półkolonii mają obowiązek noszenia wskazanych przez wychowawców elementów odblaskowych.

12. Prawa uczestnika półkolonii:

- udział we wszystkich zajęciach, wyjściach m.in. do kina i teatru, organizowanych w czasie trwania półkolonii,
- korzystanie ze wszystkich atrakcji, urządzeń i materiałów przewidzianych do realizacji programu półkolonii.

13. Obowiązki uczestnika półkolonii:

- stosowanie się do zapisów wewnętrznych regulaminów zajęć prowadzonych przez opiekunów,
- stosowanie się do poleceń kierownika i opiekunów półkolonii,
- branie udziału we wszystkich zajęciach programowych, przewidzianych w trakcie półkolonii.
Zwolnienie z udziału w w/w może nastąpić jedynie przez wychowawcę lub lekarza,
- przestrzeganie ramowego harmonogramu dnia,
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, a w razie jakiegokolwiek zagrożenia życia lub zdrowia uczestnika półkolonii lub osoby trzeciej poinformowanie kierownika lub wychowawcy półkolonii, zachowanie higieny osobistej, schludnego wyglądu i czystości w swoim otoczeniu,
- szanowanie mienia, pomocy dydaktycznych,
- kulturalne zachowanie podczas spożywania posiłków,
- przestrzeganie zasad ruchu drogowego.

14. Organizatorzy półkolonii zobowiązują się do zapewnienia:

- ubezpieczenia uczestników półkolonii od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- przestrzegania zasad sanitarnych,
- 1 ciepły posiłek dziennie,
- stałego dostępu do butelkowanej wody,
- wykwalifikowanej opieki kadry,
- realizacji zajęć zgodnych z programem półkolonii,
- materiałów do zajęć,
- natychmiastowego powiadomienia rodziców lub opiekunów uczestnika ferii o zaistniałych wypadkach, urazach, problemach wychowawczych,
- infrastruktury do realizacji programu półkolonii z zachowaniem zasad BHP i ppoż. oraz zapewnieniu podstawowej opieki medycznej.

15. Za wszelkie szkody wyrządzone przez dziecko innym uczestnikom półkolonii oraz osobom trzecim odpowiedzialni są jego opiekunowie prawni.

16. Odszkodowanie z tytułu wyrządzonej przez uczestnika szkody pokrywają w całości jego opiekunowie prawni.

17. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany ustalonego programu zajęć, który dostępny będzie

do wglądu u Kierownika półkolonii.

18. Regulamin obowiązuje wszystkich Uczestników, Wychowawców i Kierownika półkolonii.

19. Samowolne oddalenie się przez uczestnika z miejsca, gdzie odbywają się zajęcia, jakakolwiek inna niesubordynacja, niezdyscyplinowanie, niewykonywanie poleceń wychowawców, nieprzestrzeganie regulaminu będzie karane upomnieniem, a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w półkoloniach.

20. W sprawach nieuregulowanych przedmiotowym regulaminem odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 kwietnia 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży.

21. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy zagubione przez uczestników w trakcie trwania półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do dzieci, a dokonanych przez innych uczestników. Zwracamy się z prośbą o nie przynoszenie na półkolonie cennych urządzeń, np. telefonów komórkowych, odtwarzaczy muzyki, itp. nieprzydatnych do udziału w zajęciach.

22. Organizator zastrzegają sobie prawo do zmian w regulaminie uwarunkowanymi zmianą aktów prawnych wyższego rzędu.

W przypadku konieczności kontaktu telefonicznego z dzieckiem, rodzic jest zobowiązany do kontaktu z wychowawcą pod numerem: 95 732 38 14 w Zespole Willowo-Ogrodowym.